

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮГО-ЗАПАДНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**УТВЕРЖДЕНЫ**
приказом ректора ЮЗГУ
от «29» февраля 2016 г. №132.
Ректор ЮЗГУ
С.Г. Емельянов



ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2016/17 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет»

Курск, 2016

Содержание

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ЮЗГУ	4
III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ.....	4
IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ	6
V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ	8
VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.....	9
VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ.....	9

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (далее – ЮЗГУ) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в ЮЗГУ осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями, далее – Федеральный закон);
- «Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 г. N 36 (с изменениями и дополнениями, далее - Порядок);
- Устава ЮЗГУ.

2. ЮЗГУ не осуществляет образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка.

3. Настоящие Правила утверждены приказом ректора университета от 29 февраля 2016 года №132.

4. Прием в ЮЗГУ для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом.

5. Прием на обучение в ЮЗГУ по образовательным программам является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

6. ЮЗГУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в ЮЗГУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Организацию приема на обучение в ЮЗГУ осуществляет приемная комиссия ЮЗГУ в соответствии с настоящими Правилами.

8. Условиями приема на обучение в ЮЗГУ по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа

поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в ЮЗГУ

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ЮЗГУ (далее - приемная комиссия), состав которой утверждается приказом ректора ЮЗГУ.

Председателем приемной комиссии является ректор ЮЗГУ.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным ректором ЮЗГУ.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом ректора ЮЗГУ.

12. При приеме в ЮЗГУ не проводятся вступительные испытания по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания).

13. При приеме в ЮЗГУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия ЮЗГУ вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

15. ЮЗГУ объявляет прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по следующим образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности регистрационный № 1613, серия 90Л01 №0008623 от 24.08.2015 г.:

по очной форме обучения:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 20 мест;

по заочной форме обучения:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 20 мест.

16. ЮЗГУ знакомит поступающих и (или) их родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. В целях информирования о приеме на обучение ЮЗГУ размещает информацию на официальном сайте ЮЗГУ (<http://www.ee.swsu.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание ЮЗГУ к информации,

размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

18. Приемная комиссия на официальном сайте ЮЗГУ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 1 марта 2016 г.:

настоящие Правила приема;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (подписание согласия на обучение и заключение договора об оказании платных образовательных услуг);

перечень специальностей (профессий), по которым образовательная ЮЗГУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний (при приеме в ЮЗГУ вступительные испытания не проводятся);

информацию о формах проведения вступительных испытаний (при приеме в ЮЗГУ вступительные испытания не проводятся);

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме (в ЮЗГУ такая возможность не предусмотрена, предусмотрена возможность предварительного интерактивного заполнения заявления с помощью сервиса на официальном сайте http://www.ee.swsu.ru/entrant_reg.php);

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при приеме в ЮЗГУ вступительные испытания не проводятся);

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

18.2. Не позднее 1 июня 2016 г.:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования (в ЮЗГУ прием осуществляется только по договорам об оказании платных образовательных услуг);

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования (см. п. 15 настоящих Правил);

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ЮЗГУ и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия ЮЗГУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (+7(4712)51-50-23, 51-50-24) и раздела на официальном сайте ЮЗГУ (<http://www.ee.swsu.ru/guest>) для ответов на обращения, связанные с приемом в ЮЗГУ.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в ЮЗГУ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 1 марта 2016 г.

Прием заявлений в ЮЗГУ на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2016 г., а при наличии свободных мест в ЮЗГУ прием документов продлевается до 25 ноября 2016 г.

Сроки приема заявлений в ЮЗГУ на заочную форму получения образования – с 1 марта 2016 года по 1 декабря 2016 года.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ЮЗГУ поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

21.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в ЮЗГУ, с указанием условий обучения и формы получения образования;

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья (при приеме в ЮЗГУ вступительные испытания не проводятся).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности ЮЗГУ, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности ЮЗГУ по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ЮЗГУ возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), входящей в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят

обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

24. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (в ЮЗГУ такая возможность не предусмотрена) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ЮЗГУ не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии ЮЗГУ.

25. ЮЗГУ не взимает плату с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются ЮЗГУ не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

29-31. В ЮЗГУ не проводятся вступительные испытания, так как в ЮЗГУ не осуществляется образовательная деятельность по специальностям среднего профессионального образования, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

32-33. В ЮЗГУ не проводятся вступительные испытания, так как в ЮЗГУ не осуществляется образовательная деятельность по специальностям среднего профессионального образования, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

34-41. В ЮЗГУ не проводятся вступительные испытания и, соответственно, апелляции по их результатам, так как в ЮЗГУ не осуществляется образовательная деятельность по специальностям среднего профессионального образования, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

VIII. Зачисление в образовательную организацию

42. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации для зачисления на очную форму получения образования - до 15 августа 2016 г. (при наличии свободных мест в ЮЗГУ прием оригиналов документов об образовании продлевается до 25 ноября 2016 г.), на заочную форму получения образования – до 1 декабря 2016 г.

43. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором ЮЗГУ издается приказ (приказы) о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу (приказам) о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ (приказы) с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ЮЗГУ.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, ЮЗГУ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

44. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в ЮЗГУ осуществляется до 1 декабря 2016 г.