

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮГО-ЗАПАДНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОДОБРЕНЫ

Ученым советом университета
(протокол №5 от 25.01.2021 г.)

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом ректора университета
от 25.02.2021 г. №205

Ректор ЮЗГУ
С.Г. Емельянов
«25» февраля 2021 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования на 2021/22 учебный год в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный
государственный университет»**

Курск, 2021

Содержание

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ЮЗГУ	4
III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ.....	4
IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ	6
V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ	9
VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.....	9
VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ.....	9

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021/22 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в ЮЗГУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями, далее – Федеральный закон);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (далее - Порядок);
- Устава ЮЗГУ.

2. ЮЗГУ не осуществляет образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка.

3. Настоящие Правила одобрены Ученым советом университета и утверждены приказом ректором университета.

4. Прием в ЮЗГУ для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом.

5. Прием на обучение в ЮЗГУ по образовательным программам является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

6. ЮЗГУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ЮЗГУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Организацию приема на обучение в ЮЗГУ осуществляет приемная комиссия ЮЗГУ в соответствии с настоящими Правилами.

8. Условиями приема на обучение в ЮЗГУ по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа

поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в ЮЗГУ

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ЮЗГУ (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор ЮЗГУ.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором ЮЗГУ.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором ЮЗГУ.

12. При приеме в ЮЗГУ не проводятся вступительные испытания, в связи с отсутствием в лицензии на осуществление образовательной деятельности специальностей, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания).

13. При приеме в ЮЗГУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия ЮЗГУ вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

15. ЮЗГУ объявляет прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по следующим образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности регистрационный № 1613, серия 90Л01 №0008623 от 24.08.2015 г.:

по очной форме обучения:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 20 мест;

по заочной форме обучения:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 20 мест;

- 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) – 30 мест.

16. ЮЗГУ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. В целях информирования о приеме на обучение ЮЗГУ размещает информацию на официальном сайте ЮЗГУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт, <https://www.swsu.ru> и <https://ee.swsu.ru>), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в социальной сети

«В Контакте» - <https://vk.com/swsuee>), а также обеспечивает свободный доступ в здание ЮЗГУ к информации, размещенной в электронной информационной системе (далее - информационный стенд).

18. Приемная комиссия на официальном сайте ЮЗГУ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 1 марта 2021 года:

настоящие правила приема в ЮЗГУ;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым ЮЗГУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная) – п. 15 настоящих Правил;

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний – в ЮЗГУ вступительные испытания не проводятся;

информацию о формах проведения вступительных испытаний - в ЮЗГУ вступительные испытания не проводятся;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме – подача документов в электронной форме возможна с использованием веб-сайта приемной комиссии ЮЗГУ <https://www.ee.swsu.ru>;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - в ЮЗГУ вступительные испытания не проводятся;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

18.2. Не позднее 1 июня 2021 года:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования – п. 15 настоящих Правил;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования – в ЮЗГУ отсутствуют;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования – п. 15 настоящих Правил;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний - в ЮЗГУ вступительные испытания не проводятся;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ЮЗГУ и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия ЮЗГУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (+7(4712)51-50-23, 51-50-24, 22-25-64, 22-25-20) и раздела на официальном сайте ЮЗГУ (<http://www.ee.swsu.ru/guest.php>) для ответов на обращения, связанные с приемом в ЮЗГУ.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в ЮЗГУ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 1 марта 2021 года.

Прием заявлений в ЮЗГУ на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2021 года, а при наличии свободных мест в ЮЗГУ прием документов продлевается до 25 ноября 2021 года.

Прием заявлений в ЮЗГУ на заочную форму получения образования осуществляется в сроки с 1 марта 2021 года по 22 сентября 2021 года.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ЮЗГУ поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство; оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии;

21.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О

государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

21.3. Вступительные испытания в ЮЗГУ не проводятся, соответственно, создание специальных условий при проведении вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не требуется;

21.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1 - 21.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

21.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий ЮЗГУ.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в ЮЗГУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья (в ЮЗГУ вступительные испытания не проводятся).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в ЮЗГУ персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, ЮЗГУ возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 10, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

24. Поступающие вправе направить/представить в ЮЗГУ заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в ЮЗГУ;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной информационной системы ЮЗГУ с использованием функционала официального сайта ЮЗГУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://www.ee.swsu.ru>);

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

ЮЗГУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ЮЗГУ вправе обращаться

в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в ЮЗГУ одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих Правил.

25. Плата с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил, не взимается.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются ЮЗГУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

29-32. В ЮЗГУ не проводятся вступительные испытания, так как в ЮЗГУ не осуществляется образовательная деятельность по специальностям среднего профессионального образования, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

33-34. В ЮЗГУ не проводятся вступительные испытания, так как в ЮЗГУ не осуществляется образовательная деятельность по специальностям среднего профессионального образования, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

35-42. В ЮЗГУ не проводятся вступительные испытания и, соответственно, апелляции по их результатам, так как в ЮЗГУ не осуществляется образовательная деятельность по специальностям среднего профессионального образования, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

VIII. Зачисление в образовательную организацию

43. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации для зачисления на очную форму получения образования - до 15 августа 2021 г. (при наличии свободных мест в ЮЗГУ прием оригиналов документов об образовании продлевается до 25 ноября 2021 г.), на заочную форму получения образования – до 22 сентября 2021 г.

44. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором ЮЗГУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ЮЗГУ.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, ЮЗГУ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

Результаты освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам путем вычисления среднего балла по всем предметам и его приведения к 100-бальной шкале путем умножения на 20 с округлением до целого. Зачисляются поступающие соответствии с убыванием среднего балла до заполнения имеющегося количества мест.

Результаты индивидуальных достижений и наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

45. При приеме на обучение по образовательным программам ЮЗГУ учитывает следующие результаты индивидуальных достижений, за каждое из которых назначаются условные баллы в следующем количестве:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" – 10 условных баллов за каждый документ;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" – 10 условных баллов за каждый документ;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)" – 10 условных баллов за каждый документ;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – 20 условных баллов за каждый документ;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – 20 условных баллов за каждый документ.

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, зачисляются в первую очередь поступающие с договором о целевом обучении. При наличии (отсутствии) у всех поступающих договора о целевом обучении зачисляются поступающие соответствии с убыванием суммы условных баллов, назначенных приемной комиссией за результаты индивидуальных достижений.

46. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления зачисление в ЮЗГУ осуществляется до 1 декабря 2021 года.