

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Юго-Западный государственный университет"
(ЮЗГУ)

П Р И К А З

22 июня 2020

Курск

№ 424

Об особенностях приема на обучение в ЮЗГУ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 15 июня 2020 г. N 726 "Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год", на основании решения Приемной комиссии университета от 22.06.2020 г. (протокол №13) приказываю:


1. Отменить приказ ректора университета от 27 апреля 2020 года №336.
2. Утвердить изменения, которые вносятся в правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2020/21 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет», правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет» в 2020/21 учебном году (далее – Изменения).
3. Ответственному секретарю Приемной комиссии ЮЗГУ (Пыхтину А.И.) в срок до 22 июня 2020 года разместить настоящий приказ на официальном сайте ЮЗГУ.
4. Начальнику управления делами (Струкову А.Н.) довести приказ до проректоров, директоров департаментов, деканов факультетов, заведующих кафедрами, УПОУ, ПЭО, ОУПОУ, ИМО, ОПиАКВК.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор университета


С.Г. Емельянов

Проект вносит:

Директор ДИТиНН
(должность)



(подпись)

А.И. Пыхтин
(инициалы,
фамилия)

(дата)

Согласовано:

Проректор по
учебной работе
(должность)



(подпись)

О.Г. Локтионова
(инициалы,
фамилия)

(дата)

Проректор по науке
и инновациям
(должность)



(подпись)

О.Г. Ларина
(инициалы,
фамилия)

(дата)

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом ректора университета
от 22.06.2020 г. № 424

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

С.Г. Емельянов

«22» июня 2020 г



Изменения, которые вносятся в правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2020/21 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет», правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет» в 2020/21 учебном году

1. Настоящие изменения вносятся в правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2020/21 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (далее – Правила БСМ), правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный университет» в 2020/21 учебном году (далее – Правила А).

2. Пункт 18 Правил БСМ изложить в следующей редакции:

«18. При приеме на обучение в ЮЗГУ в рамках контрольных цифр по очной и очно-заочной формам обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) по программам бакалавриата, программам специалитета:

срок начала приема документов, необходимых для поступления, - **15 июня 2020 года;**

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности, - **11 августа 2020 года;**

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, проводимых ЮЗГУ самостоятельно, - **17 августа 2020 года**;

срок завершения проводимых ЮЗГУ самостоятельно вступительных испытаний, завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее - день завершения приема документов и вступительных испытаний), - **18 августа 2020 года**;

2) по программам магистратуры:

срок начала приема документов, необходимых для поступления, - **15 июня 2020 года**;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, - **17 августа 2020 года**;

срок завершения вступительных испытаний - в соответствии с разделом XV настоящих Правил».

3. Дополнить пункт 19 Правил БСМ следующим абзацем:

«Прием документов, необходимых для поступления по программам бакалавриата и программам специалитета, осуществляется до сдачи и получения поступающими результатов вступительных испытаний в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), проводимых в соответствии с пунктом 3 Особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2020 г. N 842 (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 2020, 13 июня, N 0001202006130005)».

4. Пункт 21 Правил БСМ изложить в следующей редакции:

«21. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего общего образования могут сдавать вступительные испытания по общеобразовательным предметам, проводимые ЮЗГУ самостоятельно:

дети-инвалиды, инвалиды;

иностранцы граждане;

лица, которые прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях, получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно».

5. Подпункт «г» пункта 49 Правил БСМ изложить в следующей редакции:

«г) расписание вступительных испытаний в магистратуру (с указанием мест их проведения – раздел XV настоящих Правил). При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета расписание вступительных испытаний, проводимых ЮЗГУ самостоятельно, размещается

на официальном сайте ЮЗГУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) не позднее 15 июля 2020 г.».

6. Пункт 83 Правил БСМ, пункт 34 Правил А изложить в следующей редакции:

«В ЮЗГУ проводятся вступительные испытания с использованием дистанционных технологий с соблюдением следующих положений:

- 1) для участия во вступительном испытании поступающий обязан использовать программное обеспечение (ПО), позволяющее передавать постоянно в реальном режиме времени видеозображение и звук со стороны поступающего нескольким членам экзаменационной комиссии в режиме видеоконференции, а также транслировать свой рабочий стол. По умолчанию для проведения вступительных испытаний в ЮЗГУ используется программное обеспечение Zoom. По согласованию с председателем экзаменационной комиссии могут быть использованы иные программные продукты: BigBlueButton, Skype, Hangouts или аналогичные. Информация о выбранном программном обеспечении, отличном от Zoom, должна быть доведена до сведения поступающего не позднее, чем за 1 час до начала процедуры проведения вступительного испытания;
- 2) для трансляции изображения и звука поступающий может использовать следующие средства вычислительной техники: персональный компьютер, ноутбук, моноблок или иное аналогичное устройство, оборудованное веб-камерой (или IP-камерой) и микрофоном (встроенным микрофоном), а также мобильное устройство (смартфон, планшетный компьютер или аналогичное устройство);
- 3) поступающий обязан самостоятельно произвести загрузку программного обеспечения и организовать его установку на используемое средство вычислительной техники. При необходимости работники ЮЗГУ могут оказать информационную поддержку поступающему по его обращению, направленном в приемную комиссию не позднее, чем за сутки до начала вступительного испытания;
- 4) при проведении вступительных испытаний ЮЗГУ обеспечивает идентификацию личности поступающего следующим способом: перед началом процедуры проведения вступительного испытания поступающий обязан показать с использованием веб-камеры, или IP-камеры, или встроенной камеры мобильного устройства (смартфона, планшетного компьютера или их аналога) членам экзаменационной комиссии рядом со своим лицом документ, удостоверяющий личность (например, паспорт), на котором размещена фотография, фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего (иные сведения поступающий имеет право закрыть пальцами);
- 5) поворачивая веб-камеру (или аналогичное устройство захвата видео),

поступающий обязан продемонстрировать, что в помещении отсутствуют посторонние лица, продемонстрировать рабочее место, на котором будет находиться поступающий в течение всей процедуры вступительного испытания;

- б) во время вступительного испытания поступающий должен располагать камеру так, чтобы в поле зрения членов экзаменационной комиссии попадало лицо поступающего, часть рабочего места обучающегося. Камера должна быть установлена так, чтобы голова поступающего полностью помещалась в кадр. Не допускается частичный или полный уход поступающего из поля видимости камеры, лицо поступающего должно находиться преимущественно в центре области обзора камеры на протяжении всей процедуры вступительного испытания. Волосы, одежда, руки или иные предметы не должны закрывать область лица, не разрешается надевать солнцезащитные очки, можно использовать очки только с прозрачными линзами.
- 7) одежда поступавшего должна соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали.
- 8) поступающему во время проведения видеосвязи запрещается использовать виртуальный фон видеоизображения.
- 9) по требованию экзаменационной комиссии поступающий обязан предоставить кроме лица и изображения части рабочего места изображение, имеющееся на экране его средства вычислительной техники;
- 10) во время выполнения заданий поступающему запрещено использовать какие-либо средства связи и/или другие электронные устройства, программные и аппаратные средства, позволяющие принимать, передавать, хранить и обрабатывать информацию (в том числе фото- и видеоаппаратуру), а также справочные материалы, письменные заметки и иные электронные и неэлектронные средства хранения и передачи информации, кроме перечня, одобренного членами экзаменационной комиссии;
- 11) поступающему разрешается временно покинуть свое рабочее место только по согласованию с членами комиссии;
- 12) поступающему запрещается передавать материалы вступительного испытания посторонним лицам, присутствие посторонних лиц, которые могут повлиять на результат вступительного испытания, рядом с рабочим местом обучающегося не допускается;
- 13) отключение трансляции звука и видео со стороны поступающего на протяжении процедуры вступительного испытания запрещается, при этом поступающий обязан соблюдать тишину в эфире за исключением случаев, когда члены экзаменационной комиссии дают слово поступающему для ответа;
- 14) поступающие обязаны по просьбе члена экзаменационной комиссии незамедлительно продемонстрировать свое лицо и рабочее место в

- любой момент процедуры вступительного испытания, а также, при необходимости, продемонстрировать изображение рабочего стола своего персонального компьютера (мобильного устройства) встроенными средствами используемого программного обеспечения;
- 15) действия, указанные в подпункте 14 настоящего пункта Особенности поступающий обязан выполнить в случае разрыва соединения и последующего восстановления связи;
 - 16) при нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий правил приема, утвержденных ЮЗГУ самостоятельно, ответственный секретарь приемной комиссии университета и (или) его заместители составляют акт о нарушении правил приема. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины;
 - 17) при невозможности восстановления видеосвязи с поступающим разрешается изменение даты и (или) времени проведения вступительного испытания в соответствии с утвержденным расписанием вступительных испытаний (при наличии такой возможности);
 - 18) в случае отсутствия возможности выполнить поступающим требования, предъявляемые к проведению вступительного испытания в форме видеоконференции, поступающий обязан немедленно сообщать членам экзаменационной комиссии об этом факте. Решение о продолжении вступительного испытания принимается председателем экзаменационной комиссии по согласованию с членами экзаменационной комиссии.»

7. Абзац 14 подпункта 1 пункта 12 Правил А изложить в следующей редакции:

«информация о возможности дистанционной сдачи вступительных испытаний;».

8. Подпункт 9 пункта 20 Правил А изложить в следующей редакции:

«9) сведения о намерении сдавать вступительные испытания дистанционно;».

9. Пункт 100 Правил БСМ изложить в следующей редакции:

«100. ЮЗГУ проводит для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий в соответствии с пунктом 83 настоящих Правил».

10. Пункт 53 Правил А изложить в следующей редакции:

«53. ЮЗГУ проводит для поступающих инвалидов вступительные испытания дистанционно в соответствии с пунктом 34 настоящих Правил.».

11. Пункт 61 Правил А изложить в следующей редакции:

«61. ЮЗГУ обеспечивает дистанционное рассмотрение апелляций.».

12. Пункт 118 Правил БСМ изложить в следующей редакции:

«118. При приеме на обучение по программам бакалавриата и

программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в рамках контрольных цифр приема процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте - **19 августа 2020 г.**;

2) этап приоритетного зачисления - зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах квоты приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 3, ст. 168; 2019, N 40, ст. 5488), и квоты приема на целевое обучение (далее - места в пределах квот):

- **20 и 21 августа 2020 г.** осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

- **22 августа 2020 г.** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом мест в пределах квот, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее - основные конкурсные места):

а) первый этап зачисления на основные конкурсные места - зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

- **22 и 23 августа 2020 г.** осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;

- **23 августа 2020 г.** в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учетом округления);

- **24 августа 2020 г.** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест;

б) второй этап зачисления на основные конкурсные места - зачисление на 100% указанных мест:

- **24 и 25 августа 2020 г.** осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

- **25 августа 2020 г.** в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

- **26 августа 2020 г.** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест».

13. Пункты 140-141 Правил БСМ изложить в следующей редакции:

«140. При наличии мест в рамках контрольных цифр, оставшихся вакантными после зачисления, ЮЗГУ может провести дополнительный прием на обучение.

141. В случае проведения дополнительного приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения на места в рамках контрольных цифр информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте ЮЗГУ не позднее 15 сентября 2020 г. Разрешение Минобрнауки России на проведение дополнительного приема не требуется.»

14. Пункт 61 Правил БСМ изложить в следующей редакции:

«61. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов:

1) в электронной форме посредством электронной информационной системы ЮЗГУ (https://www.ee.swsu.ru/entrant_reg.php);

2) с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - суперсервис);

3) через операторов почтовой связи общего пользования;

4) лично в ЮЗГУ (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 61.1 настоящих Правил).».

15. Пункты 16-17 Правил А изложить в следующей редакции:

«16. Прием документов, необходимых для поступления, лично у поступающих проводится в здании ЮЗГУ.

17. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов:

1) в электронной форме посредством электронной информационной системы ЮЗГУ (https://www.ee.swsu.ru/entrant_reg.php);

2) через операторов почтовой связи общего пользования;

3) лично в ЮЗГУ (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 17.1 настоящих Правил).».

16. Дополнить Правила БСМ пунктом 61.1, дополнить Правила А пунктом 17.1 следующего содержания:

«ЮЗГУ вправе осуществлять прием документов лично у поступающих (лиц, которым поступающими предоставлены соответствующие полномочия на основании выданной ими и оформленной доверенности на осуществление соответствующих действий), а также проводить вступительные испытания, осуществлять рассмотрение апелляций путем непосредственного

взаимодействия поступающих с работниками ЮЗГУ, по месту приема документов, проведения вступительных испытаний, если это не противоречит актам высших должностных лиц Курской области (руководителей высших исполнительных органов государственной власти Курской области) издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. N 316 "Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 11 мая 2020 г.), исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Ректор ЮЗГУ несет ответственность за обеспечение безопасных условий для поступающих и работников ЮЗГУ при проведении приема документов, вступительных испытаний и рассмотрения апелляций, осуществляемых в соответствии с настоящим пунктом.

Решение о приеме документов лично у поступающих оформляется приказом ректора университета и размещается на официальном сайте университета в сети Интернет».

17. Подпункт 9 пункта 65 Правил БСМ изложить в следующей редакции:

«9) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах не указываются (при наличии нескольких результатов ЕГЭ по одному общеобразовательному предмету, срок действия которых не истек, приемной комиссией используется наиболее высокий из результатов);».

18. Подпункт 17 пункта 65 Правил БСМ изложить в следующей редакции:

«17) способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных настоящими Правилами). Способ возврата поданных документов не указывается при подаче заявления о приеме в электронной форме.».

19. Подпункт 13 пункта 20 Правил А изложить в следующей редакции:

«17) способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных настоящими Правилами). Способ возврата поданных документов не указывается при подаче заявления о приеме в электронной форме.».

20. Подпункт 3 пункта 68 Правил БСМ изложить в следующей редакции:

«3) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 5 настоящих Правил (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона N 84-ФЗ;

При отсутствии свидетельства поступающий допускается ЮЗГУ к участию в конкурсе по результатам оценки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, проводимой ЮЗГУ самостоятельно, с последующим получением и предоставлением свидетельства в течение первого года обучения.».

21. Пункт 24 Правил А дополнить абзацем следующего содержания:

«При отсутствии свидетельства поступающий допускается ЮЗГУ к участию в конкурсе по результатам оценки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, проводимой ЮЗГУ самостоятельно, с последующим получением и предоставлением свидетельства в течение первого года обучения.».

22. Дополнить Правила БСМ пунктом 61.2, дополнить Правила А пунктом 17.1 следующего содержания:

«При подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в ЮЗГУ в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

ЮЗГУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ЮЗГУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.».

23. Пункт 116 Правил БСМ изложить в следующей редакции:

«116. Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление тем способом, которым было подано заявление о приеме.

Заявление о согласии на зачисление по программам бакалавриата, программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в рамках контрольных цифр подается поступающим при подаче заявления о приеме и (или) в дни приема заявления о согласии на зачисление, предусмотренные пунктом 118 настоящих Правил (за исключением заявления о согласии на зачисление без вступительных испытаний, которое подается при подаче заявления о приеме). В иных случаях заявление о согласии на зачисление подается поступающим при подаче заявления о приеме и (или) в дни приема

заявления о согласии на зачисление, которые устанавливаются ЮЗГУ, начиная со дня начала приема заявлений о приеме и заканчивая датами, установленными в разделе XV настоящих Правил.

В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий:

1) указывает обязательство в течение первого года обучения:

- представить в ЮЗГУ оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

- представить в ЮЗГУ оригинал свидетельства в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 68 настоящих Правил;

- пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры, постановление N 697);

2) подтверждает, что у него отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня (для зачисления на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета - заявления о согласии на зачисление на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета) на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации.

При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другое направление подготовки или специальность, не относящуюся к специальностям, направлениям подготовки, указанным в постановлении N 697 (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или за счет средств физических и (или) юридических лиц).

Поступающий вправе отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление посредством подачи заявления об отказе от зачисления тем способом, которым было подано заявление о согласии на зачисление.»

24. Пункты 68-69 Правил А изложить в следующей редакции:

«68. Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление тем способом, которым было подано заявление о приеме.

Заявление о согласии на зачисление подается поступающим при подаче заявления о приеме и (или) в дни приема заявления о согласии на зачисление, которые устанавливаются ЮЗГУ, начиная со дня начала приема заявлений о приеме и заканчивая датами, установленными в разделе XII настоящих

Правил.

В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий:

1) указывает обязательство в течение первого года обучения:

- представить в ЮЗГУ оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;
- представить в ЮЗГУ оригинал свидетельства в случае, предусмотренном пунктом 24 настоящих Правил;
- пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры, постановление N 697);

2) подтверждает, что у него отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации.

При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другое направление подготовки или специальность, не относящуюся к специальностям, направлениям подготовки, указанным в постановлении N 697 (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или за счет средств физических и (или) юридических лиц).

Поступающий вправе отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление посредством подачи заявления об отказе от зачисления тем способом, которым было подано заявление о согласии на зачисление.

69. Зачислению подлежат поступающие, представившие заявление о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 68 настоящих Правил. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.».

25. Дополнить Правила БСМ пунктом 79.1 следующего содержания:

«79.1. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, при проведении ЮЗГУ самостоятельно вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и рассмотрении апелляций, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 61.1 настоящих Правил, подачу заявления о согласии на зачисление, заявления об отказе от зачисления, осуществляется с

использованием дистанционных технологий.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме с использованием суперсервиса осуществляется:

1) при возврате заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подаче поступающим заявления о согласии на зачисление, заявления об отказе от зачисления - с использованием суперсервиса;

2) при проведении ЮЗГУ самостоятельно вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и рассмотрении апелляций, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 61.1 настоящих Правил, - с использованием дистанционных технологий.»

26. Дополнить Правила А пунктом 17.2 следующего содержания:

«17.1. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, при проведении ЮЗГУ самостоятельно вступительных испытаний и рассмотрении апелляций, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 17.1 настоящих Правил, подачу заявления о согласии на зачисление, заявления об отказе от зачисления, осуществляется с использованием дистанционных технологий.»

27. Дополнить Правила БСМ пунктом 124.1, дополнить Правила А пунктом 73.1 следующего содержания:

«Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на основании оплаты заказчиком первого платежа по договору. Сканированная версия договора, подписанная со стороны ЮЗГУ, отправляется в электронной форме на email поступающего. Оригинал договора подписывается сторонами лично или с использованием операторов почтовой связи до 31.12.2020 г.»

28. Дополнить Правила БСМ пунктом 79.1, дополнить Правила А пунктом 44.1 следующего содержания:

«При подаче заявления о приеме в ЮЗГУ, согласия на зачисление в электронной форме с использованием дистанционных образовательных технологий в качестве личной подписи обучающегося (доверенного лица) используется проставление соответствующих отметок и нажатие соответствующих кнопок в электронной информационной системы ЮЗГУ, доступ поступающих к которой осуществляется на основании личной уникальной электронной почты и пароля».

29. Раздел XV Правил БСМ изложить в следующей редакции:

«XV. Календарный план-график приемной кампании и расписание вступительных испытаний в 2020/21 учебном году»

Все вступительные испытания в ЮЗГУ проводятся по адресу:

г. Курск, ул. 50 лет Октября, д. 94 или с использованием дистанционных образовательных технологий.

Аудитории, в которых проводятся вступительные испытания, указываются в день вступительного испытания на информационном стенде приемной комиссии

Мероприятие / дата и время	Прием на программы бакалавриата и специалитета			
	Очная и очно-заочная формы обучения		Заочная форма обучения	
	Места в рамках контрольных цифр приема	Места по договорам об оказании платных образовательных услуг	Места в рамках контрольных цифр приема	Места по договорам об оказании платных образовательных услуг
Начало приема документов	15.06.20 09:00	15.06.20 09:00	01.02.20 09:00	01.02.20 09:00
Завершение приема документов от лиц, поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности	11.08.20 16:00	28.08.20 16:00	-	25.09.20 17:00
Консультация по процедуре проведения вступительных испытаний	10.07.20 12:00	10.07.20 12:00	10.07.20 12:00	10.07.20 12:00
Дополнительные вступительные испытания творческой направленности для поступающих на направление подготовки бакалавров 07.03.01- Архитектура (Объявление результатов – в день вступительного испытания, проводимого в устной форме, и не позднее 3 рабочих дней для иных вступительных испытаний, апелляция – в день объявления результатов или на следующий день)	11.07.20, 14.07.20, 21.07.20, 14.08.20 10:00	11.07.20, 14.07.20, 21.07.20, 14.08.20, 24.08.20 10:00	-	-
Дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности для поступающих на специальность 38.05.02-Таможенное дело, творческой направленности для поступающих на направление подготовки бакалавров 42.03.02-Журналистика, 53.03.03-Вокальное искусство (Объявление результатов – в день вступительного испытания, проводимого в устной форме, и не позднее 3 рабочих дней для иных вступительных испытаний, апелляция – в день объявления результатов)	15.06.20- 18.08.20	15.06.20- 28.08.20	-	01.02.20- 25.09.20

или на следующий день)				
Вступительные испытания по всем общеобразовательным предметам в форме собеседования и компьютерного тестирования (Объявление результатов – в день вступительного испытания, апелляция – в день объявления результатов или на следующий день)	15.06.20-18.08.20	15.06.20-28.08.20	01.02.20-18.08.20	01.02.20-25.09.20
Завершение приема документов от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых ЮЗГУ самостоятельно	17.08.20 16:00	28.08.20 16:00	17.08.20 16:00	25.09.20 17:00
Завершение проводимых ЮЗГУ самостоятельно вступительных испытаний	18.08.20 16:00	28.08.20 16:00	18.08.20 16:00	25.09.20 17:00
Завершение приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих без прохождения вступительных испытаний, проводимых ЮЗГУ самостоятельно	18.08.20 16:00	28.08.20 16:00	18.08.20 16:00	25.09.20 17:00
Размещение списков поступающих на официальном сайте ЮЗГУ и на информационном стенде	19.08.20 12:00	28.08.20 12:00	19.08.20 12:00	25.09.20 17:00
Прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот	20.08.20, 21.08.20 до 18:00	29.08.20 18:00 (поступающие без вступительных испытаний)	25.08.20 18:00 (прием осуществляется в 1 этап)	25.09.20 18:00 (поступающие без вступительных испытаний)
Издание приказа (приказов) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот	22.08.20 12:00	30.08.20 12:00 (поступающие без вступительных испытаний)	25.08.20 12:00 (прием осуществляется в 1 этап)	30.09.20 12:00 (поступающие без вступительных испытаний)
Прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест	22.08.20, 23.08.20 до 18:00	-	25.08.20 18:00 (прием осуществляется в 1 этап)	-
Издание приказа (приказов) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест	24.08.20 12:00	-	26.08.20 12:00 (прием осуществляется в 1 этап)	-
Прием заявлений о согласии на зачисление (и оригиналов документов об образовании) от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места	24.08.20, 25.08.20 до 18:00	15.06.20-29.08.20 18:00	25.08.20 18:00 (прием осуществляется в 1 этап)	25.09.20 18:00 (поступающие без вступительных испытаний)

			этап)	испытаний)
Издание приказа (приказов) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест	26.08.20 12:00	01.07.20-30.08.20 12:00	26.08.20 12:00 (прием осуществляется в 1 этап)	01.07.20-30.09.20 12:00
Мероприятие / дата и время	Прием на программы магистратуры			
	Очная и очно-заочная формы обучения		Заочная форма обучения	
	Места в рамках контрольных цифр приема	Места по договорам об оказании платных образовательных услуг	Места в рамках контрольных цифр приема	Места по договорам об оказании платных образовательных услуг
Начало приема документов	15.06.20 09:00	15.06.20 09:00	01.02.20 09:00	01.02.20 09:00
Завершение приема документов от поступающих	17.08.20 13:00	28.08.20 16:00	17.08.20 13:00	25.09.20 17:00
Консультации по процедуре проведения вступительных испытаний	08.07.20, 18.08.20 12:00	08.07.20, 18.08.20 12:00	08.07.20, 18.08.20 12:00	08.07.20, 18.08.20 12:00
Вступительные испытания – основные и резервные дни	22.07.20, 19.08.20, 20.08.20, 10:00	22.07.20, 19.08.20- 28.08.20 10:00	-	01.02.20- 25.09.20
Подача апелляций, работа апелляционных комиссий	21.08.20 10:00-13:00	21.08.20 10:00-13:00	21.08.20 10:00-13:00	21.08.20 10:00-13:00
Размещение списков поступающих на официальном сайте ЮЗГУ и на информационном стенде	22.08.20 12:00	28.08.20 12:00	22.08.20 12:00	25.09.20 17:00
Завершение приема заявлений о согласии на зачисление (и оригиналов документов об образовании) от лиц, включенных в списки поступающих	24.08.20 18:00	28.08.20 13:00	24.08.20 18:00	25.09.20 18:00
Издание приказа (приказов) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% мест	25.08.20 12:00	01.07.20-30.08.20 12:00	25.08.20 12:00	01.07.20-30.09.20 12:00

».